

采购需求管理系统

操 作 指 南

代理机构

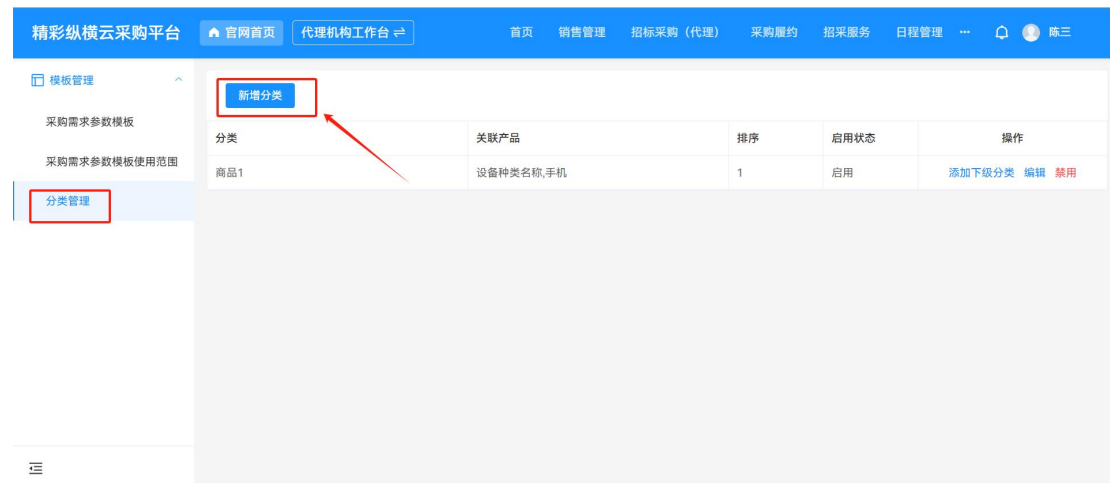
使用前请详细阅读

江西省精彩纵横采购咨询有限公司

二〇二五年七月

一、模板配置

1、登入精彩纵横云采购平台，网址为 ，在企业管理-模板管理中，首先设置分类，新增分类；



2、填写分类名称、分类代码,选择是否关联产品，

如选择是，则需要选择已添加已配置好的产品分类进行关联，并点击确定，完成分类的添加；

如选择否，则直接点击确定，完成添加；





4、设置完分类后，点击采购需求参数模板，新增采购需求参数模板，填写模板名称，选择模板类型固定表单或者普通表单，选择需要关联的产品，

精彩纵横云采购平台

官网首页

代理机构工作台

首页

销售管理

招标采购（代理）

采购履约

招采服务

日程管理

陈三

模板管理

采购需求参数模板

采购需求参数模板使用范围

分类管理

模板名称: 请输入

模板类型: 全部

启用状态: 全部

创建部门: 请选择

查询

重置

新增采购需求参数模板

序号	模板名称	模板编号	创建部门	模板类型	使用范围	启用状态	操作
1	模板1	FROM-AB12-269	江西省咨询投资...	固定表单	-	☒	查看详情

共 1 条

10条/页

1

前往 1 页

精彩纵横云采购平台

官网首页

代理机构工作台

首页

销售管理

招标采购（代理）

采购履约

招采服务

日程管理

陈三

模板管理

采购需求参数模板

采购需求参数模板使用范围

分类管理

模板信息

* 模板名称: 模板1

* 模板类型: 普通表单

* 选择产品: 1.5T磁共振成像系统

选择关联产品

* 创建部门: 江西省咨询投资集团有限公司

模板内容

导入模板内容

序号	参数组名称	参数名称	供应商是否必填	单位	字段类型	操作
暂无数据						
+ 新增参数列 (0/100)						

发布

新增参数列，可手动新增或者通过 EXCEL 模板导入，最后点击发布，即完成参数的配置。

精彩纵横云采购平台

官网首页

代理机构工作台

首页

销售管理

招标采购（代理）

采购履约

招采服务

日程管理

陈三

模板管理

采购需求参数模板

采购需求参数模板使用范围

分类管理

模板信息

* 模板名称: 模板1

* 选择产品: 1.5T磁共振成像系统

* 模板类型: 普通表单

* 创建部门: 江西省咨询投资集团有限公司

模板内容

导入模板内容

序号	参数组名称	参数名称	供应商是否必填	单位	字段类型	操作
暂无数据						

新增参数列

* 参数组名称: 请输入

* 参数名称: 请输入

单位: 请输入

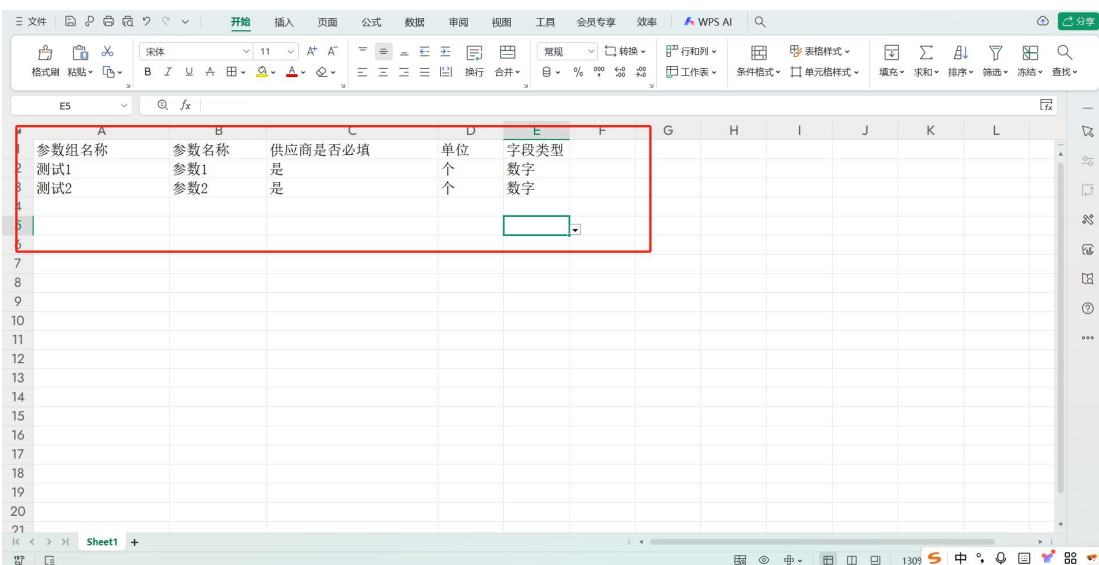
* 供应商是否必填: ☐ 是 ☐ 否

* 字段类型: 请选择

取消

确定

发布



5、设置模板适用范围，点击采购需求参数模板适用范围，点击新增模板适用范围，选择员工设置权限范围全公司或者部门，点击确定，完成模板权限范围的设置。



二、发布采购需求调查

1、点击菜单招标采购（代理），选择采购需求管理，新增采购需求调查；



2、项目建档，填写项目名称，预算金额，选择项目类型，选择采购单位，选择相应产品，点击提交即完成项目建档

精彩纵横云采购平台 官网首页 代理机构工作台

项目建档 — 采购需求调查 — 需求参数征集

项目信息

* 项目名称: 测试采购需求调查1 * 预算/预估金额(元): 100000.00

* 项目类型: ☒ 货物类 ☐ 工程类 ☐ 服务类 * 负责人: 张三

* 采购单位: 演示采购单位1

产品信息

选择产品

序号	产品名称
1	1.5T磁共振成像系统

保存 提交

3、下一步采购需求调查，根据实际情况选择线下调查或线上调查，

如选择线下调查，则录入调查信息，

如选择线上调查，设置调查起止时间，选择征集方式公开征集或邀请征集，公开征集通过征集公告发布，供应商通过公告报名参与，邀请征集通过发布邀请函至特定供应商，供应商接受邀请参与；

精彩纵横云采购平台 官网首页 代理机构工作台

返回上一页 | 招标采购(代理) > 采购需求管理 > 采购需求调查

项目建档 — 采购需求调查 — 需求参数征集

采购需求调查

* 调查方式: ☐ 线下调查 ☒ 线上调查

* 调查时间: 开始日期 结束日期

征集方式

* 征集方式: 公开征集

* 发布方式: 需求调查公告

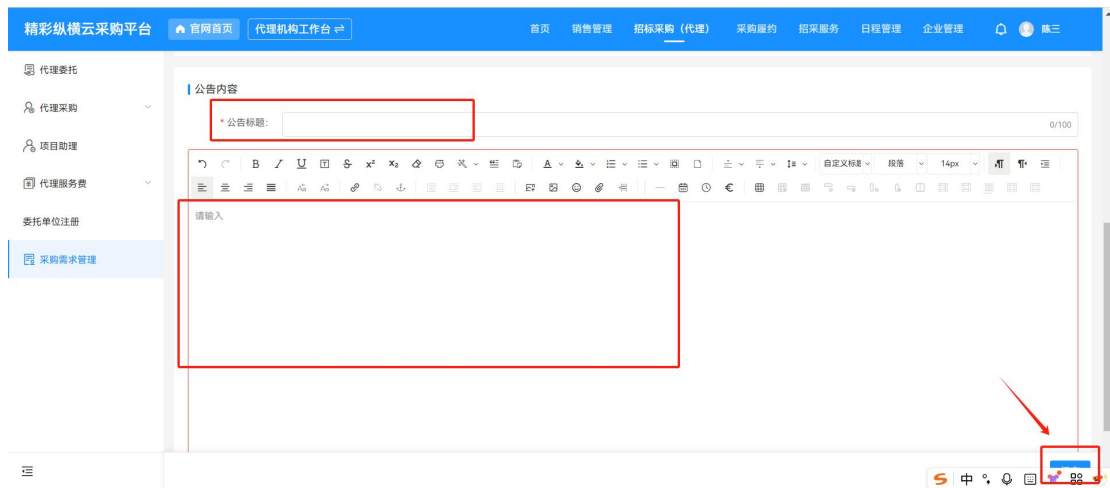
* 报名审核: ☒ 是 ☐ 否

产品参数信息

4、设置是否报名审核，如需报名审核，则需设置报名资料

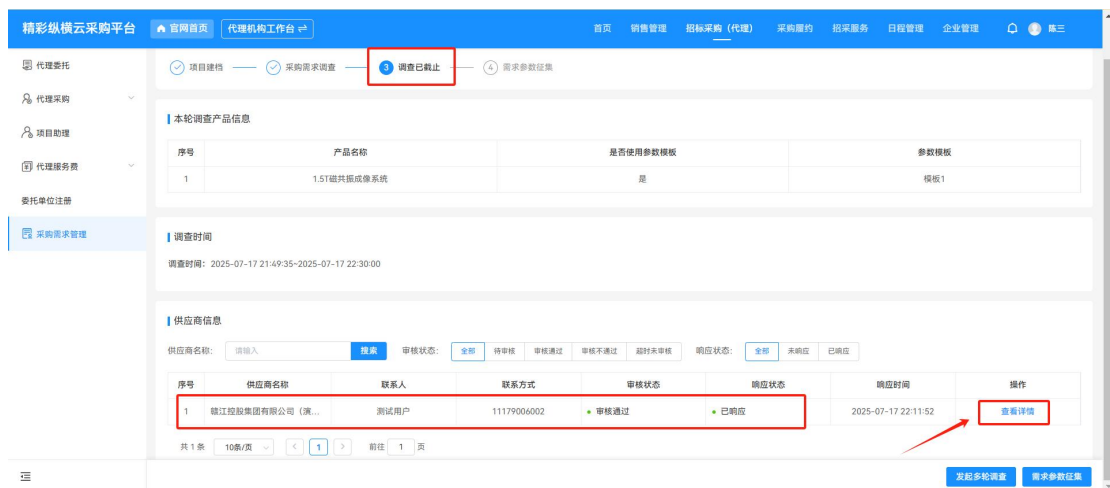
5、设置产品参数信息，选择是否使用参数模板，如是，则选择配置好的模板

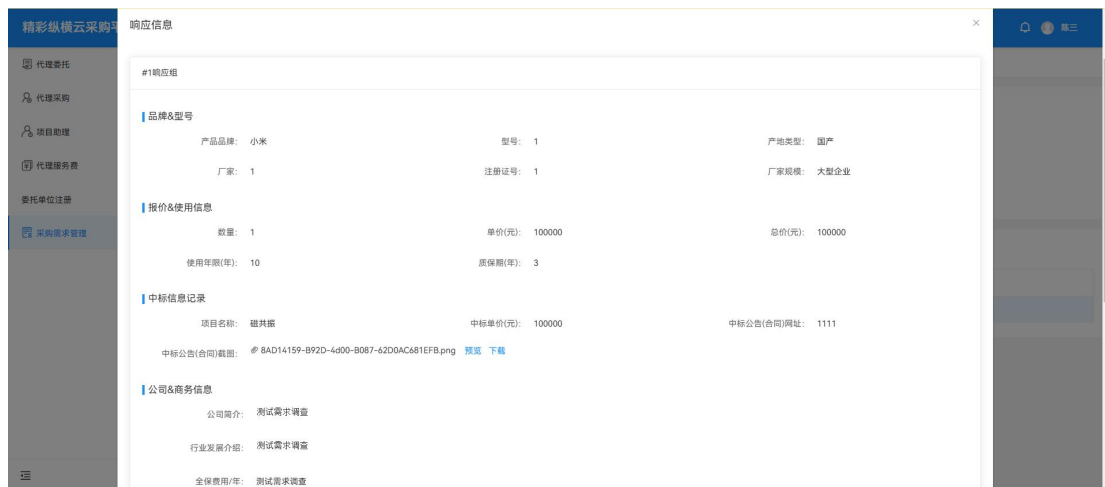
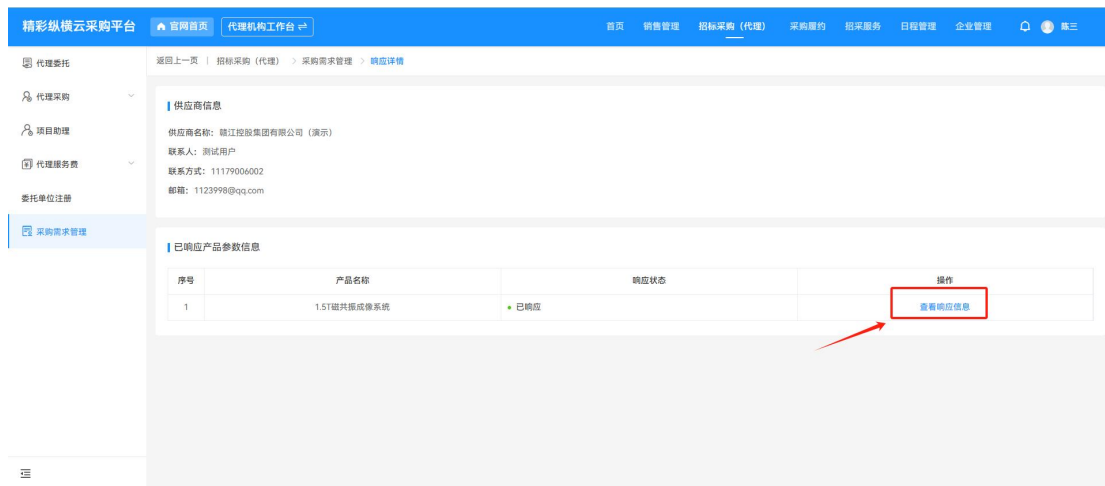
6、最后编辑好公告或邀请函内容，点击提交即发布出去



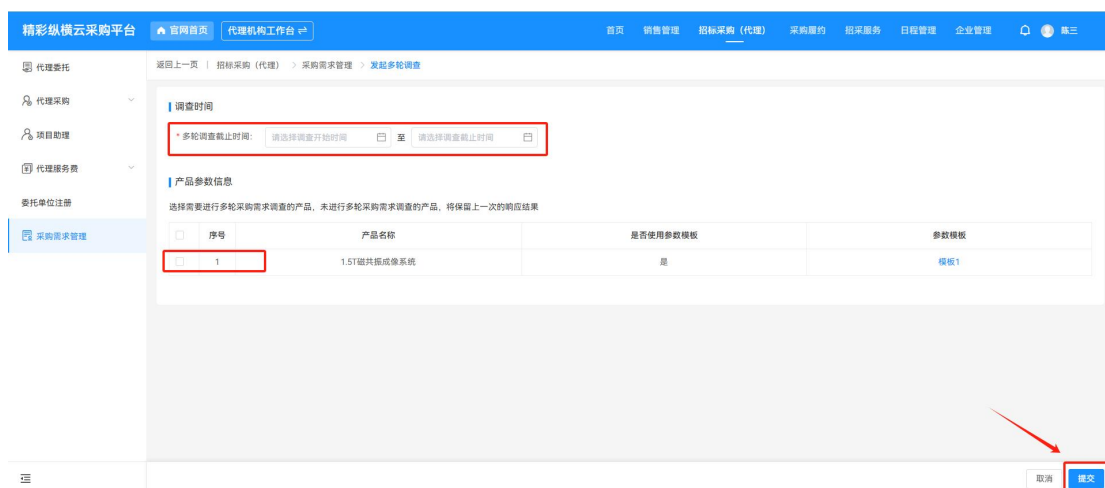
三、完成调查

1、在调查已截止步骤可查看响应供应商信息，点击查看详情可
查看供应商响应详情





2、如需求调查信息有变更，可通过发起多轮调查，延长调查时间



3、如已完成调查，则点击需求参数征集，点击确定，完成需求调查并生成采购需求调查报告

