

江西赣能股份有限公司丰城发电厂

2025 年度现场安全文明生产标准化评审服务

技术规范

一、项目背景与目标

1. 项目背景

为贯彻落实国家安全生产法律法规（如《中华人民共和国安全生产法》《企业安全生产标准化基本规范》等），提升企业安全文明生产管理水平，计划开展丰城电厂安全文明生产标准化达标创建工作，需委托第三方专业机构开展安全文明生产标准化评审工作。

2. 项目目标

- （1）识别安全管理中的薄弱环节，提出整改建议。
- （2）推动企业通过安全文明生产标准化达标评审。
- （3）#5、#6、#7、#8 机组现场安全文明生产标准化达标创建项目，2025 年年底得分率达到 90%。
- （4）完善安全文明生产管理标准，编制完成《安全文明生产标准化手册》。

二、招标范围及内容

1. 服务范围

(1)按照国家能源集团 2021 版的《火电现场安全文明生产标准化管理基本规范及标准》进行查评，并出具相应的评审报告。

(2)根据丰城电厂现场实际情况，结合国家、行业内安全生产标准化相关要求，编制完成《安全文明生产标准化手册》

2. 服务内容

- (1) 制定评审计划，明确评审标准、方法和时间节点；
- (2) 开展现场检查、文件审查、人员访谈等；
- (3) 编制评审报告（含问题清单、整改建议及达标结论）；
- (4) 编制完成《安全文明生产标准化手册》。

三、投标方资质要求

1. 基本资质

(1) 具有独立法人资格，具有安全评价资质且具备安全生产标准化评审资质（如国家应急管理部或省级行业协会认可的资质）；

(2) 近三年内承接过安全生产标准化评审项目，并提供至少 3 份类似业绩证明；

(3) 未被列入信用中国“失信被执行人”“重大税收违法案件当事人”等黑名单。

2. 技术能力

(1) 评审团队需由不少于 5 人，其中最少 3 人为江西省外的国家能源集团专家，专家要求具有 3 年以上安全生产标准化创建和评审经验，且具有中、高级职称或者注册安全工程师职业资格。

(2) 熟悉国家及行业安全文明生产相关标准（如 GB/T 33000、AQ/T 9006 等），熟悉国家能源集团 2021 版的《火电现场安全文明生产标准化管理基本规范及标准》。

四、评审技术要求

1. 乙方派遣相关专家到现场通过查看、查阅资料、交流等方式全面监督、检查和严格控制技术服务质量。

2. 乙方建立现场安全文明生产标准化技术服务项目组，明确项目组负责人和项目组成员，分工明确。

3. 乙方组织专家对甲方相关人员进行现场安全文明生产标准化工作的指导和培训，现场指导不少于两次。

4. 乙方根据电厂实际情况，编制现场安全文明生产标准化达标创建工作计划。

5. 乙方必须按照“评价、分析、评估、整改”的过程循环指导电厂开展设备整治及体系文件的完善，提高设备健康水平、改善劳动安全与作业环境，实现安全生产标准化和现场安全文明标准化闭环管理，全面提高电厂安全文明生产水平和基础。

6. 乙方必须严格按照《火电现场安全文明生产标准化管理基本规范及标准》进行查评，并编制评审报告，保证安全生产标准化和现场安全文明生产标准化评审的科学化、标准化、规范化。

7. 乙方每次评审后应正式提出书面整改意见，应及时

整理查评结果，给出得分率。

8. 乙方负责联系专家、代甲方组织评审会，对接评审相关事宜。

9. 乙方在规定的期限内按相关标准要求，客观、公正、科学、准确的完成评审工作。

10. 乙方需在 2025 年年底前完成技术服务工作，并出具评审报告。

11. 乙方报告的编制应符合国家相关法律、法规、标准的规定要求。

12. 乙方现场评审工作期间应遵守业主安全管理规定，对业主提交的保密资料应妥善保管，不得对外泄露。

13. 现场安全文明生产标准化创建评审专家不少于 5 人，其中最至少 3 人为江西省外的国家能源集团专家，专家要求具有 3 年以上安全生产标准化创建和评审经验，且具有中、高级职称或者注册安全工程师职业资格。

14. 乙方 11 月 15 日之前需完成《安全文明生产标准化手册》正式版发布工作。

15. 甲方为乙方提供现场勘察、评审时的防护用品；在乙方人员进入现场时进行入厂安全教育，并提供配合人员。

16. 甲方提供评审期间的评审人员的中午工作餐，食宿、交通及其他评审相关费用由乙方负责。

六、《安全文明生产标准化手册》技术要求

1、内容框架

框架：安全文明生产标准化手册应包含但不限于以下内容：总体要求、安全设施配置、安全防护、作业行为、环境卫生与作业条件等内容

内容：内容参照《火电现场安全文明生产标准化管理基本规范及标准》、DLT 1123-2009 《火力发电企业生产安全设施配置标准》、《中国国电集团公司发电企业安全设施配置规范手册》及丰城电厂相关安全管理制度要求内容，需做到图文并茂，手册双面打印，总页数约 180 面。

2、排版技术要求

（1）结构规范

纸张尺寸：A4（210mm×297mm），默认竖向排版；特殊图表可横向排版。

页边距：上下 2.5cm，左右 2.0cm；装订侧预留 3.0cm（若需胶装或线装）。

页眉/页脚：页眉标注企业名称和手册版本号（如“XX 公司安全文明生产标准化手册 V2.0”），页脚标注页码（格式“第 X 页 共 XX 页”）。

（2）目录与索引

目录采用三级标题（如“1.1.1”），列明章节名称及对应页码。

附录后附关键词索引表（按拼音或笔画排序），便于



快速检索。

（3） 文字排版

标题：一级标题黑体三号加粗，二级标题黑体四号加粗，三级标题楷体小四加粗。

正文：宋体小四，行距 1.5 倍；表格内文字可缩小至五号，行距 1.25 倍。

强调内容：关键术语、警示语用红色字体或加粗标注（如“ 严禁无证操作！ ” ）。

（4） 段落格式

段首缩进 2 字符，段落间空一行区分逻辑层次。

技术条款采用编号列表（如“ 1.2.3” ），操作步骤用箭头符号“ → ” 或“ ● ” 引导。

3. 图表与插图

（1） 图表要求

表格：标题置于表上方（如“ 表 3.1 安全防护用品清单 ” ），字体楷体五号，表格内文字居中。

图片：标题置于图下方（如“ 图 5.2 消防通道标识示意图 ” ），图片分辨率不低于 300dpi，格式为 JPG 或矢量图（如 CAD/PDF ）。

流程图：使用专业软件工具制作，箭头和框线清晰，配色不超过 3 种（推荐蓝、灰、黑）。

（2） 图文配合

图表与正文间距保持 0.5 行，避免跨页断裂；复杂图表可单独成页。

安全标志、设备示意图等需标注尺寸比例（如“实际尺寸：1:50”）。

4、印刷技术要求

（1）纸张选择

封面：

材质：250g 铜版纸或哑粉纸，覆哑膜防刮擦。

颜色：企业标准色为主色调（如金黄色），印制标题和 Logo。

内页：

常规页：120g-140g 环保双胶纸（哑光质地，减少反光）。

彩页：157g 铜版纸（用于流程图、实景照片等彩色内容）。

5. 装订方式

无线胶装，书脊厚度 $\geq 3\text{mm}$ ，标注手册名称及版本号。

6. 色彩与印刷工艺

（1）文字和线条：黑色（K100），红色用于警示内容（C0 M100 Y100 K0）。

（2）安全标识：严格按国标色卡印刷（如消防红色为 Pantone 186C）。

（3）工艺要求

关键章节：重要操作步骤可添加普通色块（如黄色

FFFF00) 突出显示。

防伪设计：封面可添加水印或微缩文字，内页页脚加防复印底纹。

7.后期处理

纸质版手册：封面覆防水膜，防油污、防雨水。

电子版配套：印刷时附赠 U 盘（内含手册 PDF 及图纸电子版），U 盘贴防水标签。

8.包装与交付

数量：纸质版需交付 50 册。

存档版本：使用防潮箱存放，避免阳光直射。

七、服务时间：

集中查评时间：

现场安全文明生产标准化达标：2025 年 6 月、2025 年 12 月。

具体集中查评时间以双方协商为准。