

采购申请

采购申请部门: 总经理工作部

申请人: 叶芹

申请时间: 2024年02月29日

编号: 11411

零件号	名称	规格型号	计量单位	数量	费用来源	用途	备注
	法律顾问合同 (2024年4月起为期一年)		年度	1.00	公用-管理费用-聘请中介机构费-聘请其他中介机构费用		
	法律顾问合同 (2025年4月起为期一年)		年度	1.00	公用-管理费用-聘请中介机构费-聘请其他中介机构费用		
项目基本情况: 法律顾问合同 2023年法律顾问合同已到期, 现申请采购2024年4月-2026年3月 (2年) 法律顾问合同。							
项目类型: 服务类		项目性质: -			业务类型: -		
技术要求: 律师事务所, 详细技术要求见附件。							
审批意见							
总经理工作部经理	签字: 同意。			签字: 夏阳	日期: 2024/2/29 17:32:2		
计划经营发展部副经理	签字: 同意, 列管理费, 拟询价。			签字: 余炜	日期: 2024/2/29 17:48:4		
计划经营发展部经理	签字: 同意。			签字: 于晓平	日期: 2024/2/29 21:47:1		
总经理工作部分管领导	签字: 同意			签字: 张新卫	日期: 2024/3/1 10:09:33		
计划经营发展部分管领导	签字: 同意			签字: 宋弘景	日期: 2024/3/1 12:57:18		
总经理	签字: 同意			签字: 魏建宏	日期: 2024/3/1 13:35:52		

合同服务技术条件

1. 日常法律服务内容:

1.1 定期提供最新法律动态及解释。

1.2 为甲方提供有关经营管理事务法律分析意见，解答法律咨询，提供相关的法律法规和政策依据，从法律角度提出解决方案，防范和减少风险的产生，并根据需要出具法律意见书、建议书等。

1.3 根据甲方的需要，审查、修改甲方起草或者拟签订的合同、协议、章程及管理性规定、办法等文本，对于需要重复使用的法律文本版本进行规范化、标准化和格式化，便于甲方工作开展。

1.4 根据甲方的要求，每个服务年度为甲方的工作人员提供公司管理、风险防控等有关法律知识培训两次，上半年和下半年各一次，所有费用均含在报价中，甲方不另行支付。

1.5 根据甲方的要求和委托，参加合同谈判。

1.6 当甲方的合法权益受到侵害时，报价人律师接受甲方的委托，担任代理人，参加民事、经济、行政、刑事案件调解、仲裁或诉讼活动，维护甲方的合法权益。

1.7 乙方律师根据各项工作实际需要，采取书面审阅回复，电话或网络通讯方式咨询，出具法律意见书，重大事项当面沟通、参加会议等方式提供专项法律服务。如遇重要事项，

乙方根据甲方的需要，安排一名律师到甲方现场提供服务。

1.8 每季度至少前往电厂进行一次现场服务，内容包括但不限于法律知识培训、业务法律咨询、合同法律审查等。

1.8 经双方协商的其它法律事务。

2. 非日常法律服务范围：

在合同有效期间，报价人参与甲方的诉讼、仲裁活动；代理代办债权债务的清偿、参与重大融资、投资、企业购并活动、居间调解、见证和对外出具法律意见书等非诉讼法律事务，应当按国家文件规定另行办理委托手续并收取费用，在民商事案件代理中，报价人按照国家文件规定最低的标准收费。