**神农岭本草园一期项目5#、6#地块工程建设技术咨询服务项目**

**询**

**比**

**文**

**件**

招标单位：赣江新区神农岭本草科技有限公司

时 间： 2024年03月07日

**一、询比条件**

1、项目名称：神农岭本草园一期项目5#、6#地块工程建设技术咨询服务项目；

2、招标人：赣江新区神农岭本草科技有限公司；

**二、项目概况与询比范围**

1、建设地点：赣江新区直管区；

2、建设规模：用地约3600亩

3、询比范围：5、6#地块工程建设技术咨询服务项目，包含但不限于编制开发计划、招标与采购管理、设计管理、审图管理、施工建设管理、成本管理、结(决)算管理、合同签订与管理、档案管理等服务内容；

4、标段划分：一个标段。

**三、供应商资格要求**

1、供应商必须是中华人民共和国境内注册的独立法人单位，并具有有效的企业法人营业执照；

2、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的管理人员；

3、参加询比活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录；

4、法定代表人授权书；

5、本项目不接受联合体参加询比。

**四、询比文件的获取**

凡有意参加比选者，请于2024年3月07日～2024年3月11日每天9:00～17：00(节假日除外)，至江西省电子招标平台领取比选文件（获取招标文件网址：http://ep.jxic.com/）。

**五、询比响应文件的递交**

参选文件应装订成册，用不透明的文件袋密封，并在封口密封封条后加盖公章，在2024年3月11日上午9:30时前，上传至江西省电子招标平台（上传网址：http://ep.jxic.com/）。同步纸质版递交到江西省赣江新区直管区永修县马口镇泥塘村江西神农本草科技有限公司102室，迟到的参选文件将被拒绝。

**六、联系方式**

招标人：赣江新区神农岭本草科技有限公司

地址：江西省九江市永修县马口镇泥塘村江西神农岭本草科技有限公一楼102室

联 系 人：颜海波

电 话：15807915977

**七、供应商须知**

1、询比报价：本项目招标控制价为暂估建筑安装费的2.2%，即建安费暂估4500万元\*2.2%=99万元，采用费率报价，各单位根据自身情况进行填报取费标准，但去非标准不可超过招标控制价价的取费标准。询比报价应包括完成本合同所有工作内容所需的人工费、加班费、奖金补贴、劳保费、安全医疗费、旅差费、配合费、管理费、设备费、办公场所费用等一切费用在内的直接费、间接费、相应风险费、规费、利润、增值税税金。

2、询比响应文件文件份数：正本一份，副本一份。

3、装订要求：应统一用A4纸幅分别装订成册，并编制目录、且逐页标注连续页码。不得采用活页夹装订，否则，招标人对由于询比响应文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。

4、签字或盖章要求：

（1）询比响应文件（正、副本）应用不褪色的材料书写或打印。

（2）询比响应文件按格式要求签字或盖章。

（3）询比响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由询比响应文件的法定代表人或委托代理人签字确认并加盖供应商的单位公章。

5、密封和标记：供应商需将询比响应文件装在密封袋内并在封套上载明相关信息，所有密封袋密封口由供应商密封，并在密封袋的所有骑缝处加盖单位公章。

6、投标文件组成

（1）营业执照（副本）。

（2）参加询比前三年内,在经营活动中没有重大违法记录承诺函；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大罚款等行政处罚。

（3）技术支持和完善的服务声明函

（4）法定代表人授权书

（5）邀请书回执

（6）投标人报价及承诺书

（7）业绩证明相关文件

（8）工程技术咨询管理方案

（9）报价承诺函

（10）招标控制价清单

（11）其他材料

**八、评标办法**

1、询比小组的组建：招标人依据相关法律法规组建询比小组。

2、本次评标采用综合评估法。询比小组对满足询比文件实质性要求的询比响应文件，按照规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，由招标人代表在询比现场随机抽取确定。

3、评审程序及标准

（1）初步评审：根据“三、供应商资格要求”进行资格评审。

（2）详细评审：对通过资格评审的供应商，按下表进行规定的量化因素和分值进行打分，取询比小组各成员的算术平均值并计算出综合评估得分。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评标因素 | 分值 | 评标标准 |
| 1 | 价格总分 | 20分 | 价格分采用低价优先法计算，满足询比文件要求且最终报价最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按下列公式计算：  报价得分=（评审基准价/投标报价）×(45)分 |
| 2 | 项目业绩 | 20分 | 供应商每提供一个2019年1月1日至询比响应文件递交截止时间前一天止（以合同签订时间为准）类似项目业绩的，每个得10分。  最多提供两个业绩。  评审依据：合同或中标通知书（复印件加盖单位公章）。 |
| 3 | 工程技术咨询管理方案 | 60分 | 工程技术咨询管理方案的合理性、针对性、完善性、可操作性、是否符合项目实际情况和特点进行综合评审。好，得41（含）-60（含）分；较好，得21（含）-40（含）分；一般，得0（含）-20（含）分。评审分值取整数。  评审依据：工程技术咨询管理方案。 |

**九、合同主要条款**

1、服务周期：180日历天；

2、施工地点：神农本草园一期项目园区内招标人指定地点；

3、付款方式：

### 工程施工期间，甲方按工程进度分期支付，每期即按当期审定已完工程量所对应的工程价款X%（同投标报价费率）支付，最终金额待工程竣工验收并经结算审定后，按项目最终核算的结算金额的X%（同投标报价费率）计取，甲方一次性支付剩余费用。每次收款前，乙方应向甲方开具同等金额的增值税专用发票。

**十、询比响应文件格式详见附件。**

**2024年03月07日**

附件

询比响应文件格式

项目名称：

招标人：

供应商（签章）：

年 月 日

目录

（1）营业执照（副本）。

（2）参加询比前三年内,在经营活动中没有重大违法记录承诺函；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大罚款等行政处罚。

（3）技术支持和完善的服务声明函

（4）法定代表人授权书

（5）邀请书回执

（6）投标人报价及承诺书

（7）业绩证明相关文件

（8）工程技术咨询管理方案

（9）报价承诺函

（10）招标控制价清单

（11）其他材料

1. 营业执照等（副本）

备注：复印件加盖单位公章。

（2）参加询比活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致:赣江新区神农岭本草科技有限公司

**我公司参加询比活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。特此声明。**

供应商签章：

日 期：

（3）技术支持和完善的服务声明函

致：赣江新区神农岭本草科技有限公司

本公司承诺提供满足磋商文件中良好的技术支持和完善的服务，本公司了解，虚假声明是严重的违法行为。本声明如有虚假，本公司愿意接受有关法律、法规和规章给予的处罚，并自愿承担被取消入选资格、解除合同以及赔偿本项目采购人、采购代理损失的后果。

特此声明。

供应商签章：

日 期：

（4）法定代表人授权书

致：赣江新区神农岭本草科技有限公司

（供应商全称）法定代表人 授权 （全权代表姓名）为全权代表,参加贵处组织的 （项目名称）询比活动，全权代表我方处理询比活动中的一切事宜。

法定代表人签字或签章：

供应商签章：

日 期：

附：

全权代表姓名：

职 务：

电 话：

详细通讯地址：

邮 政 编 码 ：

**附：全权代表身份证（复印件加盖单位公章）**

（5）邀请书回执

赣江新区神农岭本草科技有限公司：

接到你方 询比邀请，遵照有关规定，我方认真研究询比文件的内容后，我方愿意接受邀请，并保证按询比文件的要求参与询比，按时提交询比响应文件等全过程的一切活动。

供应商签章：

日 期：

（6）投标价格及承诺书

致：赣江新区神农岭本草科技有限公司

贵单位 询比文件已收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加询比。

1.询比文件规定的应提交和交付的服务投标总价（含税）为 （大写） ； （小写） ，增值税税率为： %。

2.我方已详细审查询比文件全部内容，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

3.我方同意提供按照贵方可能要求的与其询比有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

4.我方的拟派本项目负责人为： （姓名、身份证号） 。

5.如我方中标，我方承诺按如下条款执行“成交供应商暂与江西赣江项目建设有限公司签订咨询服务合同；待项目实施主体确定并成立后，成交供应商与项目实施主体另行签订咨询服务合同（原咨询服务合同中关于江西赣江项目建设有限公司的相关权利义务条款，变更至项目实施主体，其他条款不变）”。

6.我方完全响应询比文件所有条款。

供应商签章：

日 期：

（7）业绩证明相关文件

备注：复印件加盖单位公章。

（8）工程技术咨询管理方案

备注：由供应商自行编制。

（9）报价承诺函

报价承诺函

赣江新区神农岭本草科技有限公司：

1、根据已收到的 工程的询比文件，我单位经考察现场和研究贵方的询比文件后，愿按照填报的投标价格及增值税税率承担范围内的全部工程。

2、一旦我方中选，保证在得到询比人开工通知后立即开工，并在合同工期内竣工，保证本工程质量达到本询比文件要求的等级，如果违约，贵方有权中止我方合同并选择其他单位实施。

3、我方同意所提交的参选文件在 90天内有效，在此期间内我方的参选有可能中选，我方将受此约束。

4、本公司已详细审查全部要约文件，本公司完全理解并同意放弃对方有不明及误解的权力。

5、本公司保证参选文件的一切附件的真实性和科学性，并按参选文件及其附件要求履行本公司责任。

6、我们同意承担我单位为参选所发生的一切费用。

询比申请人单位：（盖章）

法定代表人或授权委托人：（签名）

日期： 年 月 日

（10）招标控制价清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作名称 | 工作内容 | 暂定建安费用  （万元） | 技术咨询服务费取费标准（%） | 服务费用（万元） | 备注 |
| 1 | 5.6#地块工程建设技术咨询服务 | 1.编制开发计划：负责编制本项目整体开发方案及计划、开发进度计划等，并依据甲方审批确认的前述计划，决定开发过程中的具体实施计划。 2.招标与采购管理：乙方向甲方推介优质的单位（包括但不限于施工、设计、供应商等），配合甲方进行商务洽谈，招标等工作。 3.设计管理：根据本项目类型和实际情况协助甲方合法选定各阶段设计人(包括但不限于建筑方案设计、初步设计、施工图设计、景观设计、装修设计等，甲方已实施的除外)，并负责管控设计质量、效果、进度和代表甲方督促设计人交付合格的设计成果。 4.审图管理：负责管控甲方选定的施工图审查单位的审查进度，协调各个设计单位及时完成图纸审核。 5.施工建设管理：依据甲方审核确认的重大节点要求及总工期，决定分阶段工程进度计划，负责施工中出现的工程设计变更的审批、报批。督促检查落实各阶段各单位进度实施情况，对安全文明施工进行监督。 6.成本管理：制订合理的项目目标成本及项目整体成本控制方案，并在项目开发建设全过程中实行有效的目标成本控制，动态成本出现较大偏差时，应及时与甲方共同商讨纠偏措施，确保项目不超概算。 7.结(决)算管理：乙方协助甲方与各合作单位进行结算及完成工程决算。 审计协助：乙方协助甲方完成本项目审计工作。  8.合同签订与管理：乙方参与项目开发建设过程中各类合同(包括但不限于施工、设计、监理、采购合同等)的洽谈，配合甲方进行签约，负责合同过程的履约管理；甲方承担符合相应合同约定的款项支付义务。 9.档案管理：整理档案并分别完整移交市档案馆和甲方，满足项目所在地档案馆及甲方相关资料归档的要求，取得相应的移交证明书或移交确认书； 10.办理政府审批：乙方负责办理本项目开发建设所涉政府审批手续，包括但不限于建设用地规划许可、建设工程规划许可、施工许可，以及规划、防雷、交评、环评、节能、绿化、人防、电梯等专项审批与验收。甲方予以配合并授权乙方人员开展具体工作。 11.交付与初始登记：乙方协助甲方办理本项目产权的初始登记。 | 4500 | 2.2% | 99.00 |  |

（11）其他材料